Положение

о межрегиональной викторине "В мире финансовой грамотности" для детей старшего дошкольного возраста дошкольных

образовательных учреждений по финансовой грамотности населения

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение о межрегиональной викторине "В мире финансовой грамотности" для детей старшего дошкольного возраста дошкольных образовательных учреждений по финансовой грамотности населения (далее — Положение) определяет порядок организации и проведения заочного и очного этапа викторины для детей старшего дошкольного возраста дошкольных образовательных учреждений (далее — Викторина), ее организационное и методическое обеспечение, правила участия в Викторине воспитанников и порядок определения победителей и призеров.
	2. Основными целями и задачами Викторины являются формирование и закрепление у воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, основ финансовой грамотности.
	3. Викторина проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» госпрограммы «Эффективные финансы» Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Калининграда детский сад № 20 при участии образовательных организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования.
	4. В Викторине принимают участие на добровольной основе воспитанники старших, подготовительных групп (5-7 лет) государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, расположенные на территории Российской Федерации (далее - образовательные организации).
2. Участники Викторины

В Викторине принимают участие команды дошкольных образовательных учреждений (возраст детей - 5-7 лет). Команда состоит из 5 человек, имеет название, эмблему, единый элемент в одежде.

1. Организация и проведение викторины
	1. Викторина включает два этапа: заочный и очный.
	2. Заочный этап проводится в соответствии с методическими рекомендациями на уровне ДОУ в период с 15.09.2023 по 10.10.2023. По итогам проведения заочного этапа определяется команда для участия в очном этапе Викторины.
	3. Заявки на участие в заочном этапе Викторины (Приложение 2) направляются до 15.09.2023 года в МАДОУ д/с № 20 на электронную почту: mdouds\_20@mail.ru
	4. Очный этап проводится в период с 10.10.2023 по 01.11.2023
	5. Условия проведения и задания для очного и заочного этапов Викторины разрабатывает МАДОУ д/с № 20.
	6. Требования к участникам очного этапа Викторины:

- за каждой командой закрепляется педагог, который осуществляет подготовку и сопровождение команды;

- команда готовит задание - «визитную карточку» (презентация команды продолжительностью до 1 минуты).

* 1. Заявки на участие в очном этапе Викторины (Приложение 3) направляются до 10.10.2023 года в МАДОУ д/с № 20 на электронную почту: mdouds\_20@mail.ru
	2. Дошкольные образовательные учреждения, расположенные за пределами г. Калининграда, проводят очный этап Викторины на базе своего детского сада в соответствии с требованиями к проведению и сценарием. Заполненные бланки и видео «визитной карточки» высылаются на электронную почту mdouds\_20@mail.ru, видео «визитной карточки» и фото публикуются в группе викторины во Вконтакте в день проведения очного этапа.
	3. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки, ДОУ г. Калининграда проводят очный этап викторины онлайн в соответствии с п. 3.8 настоящего Положения.
	4. В целях достижения объективности в процессе определения команд-победителей Викторины создается жюри.
	5. Членами жюри могут быть представители общественности, методических служб, министерства финансов КО, высших учебных заведений, учреждений образования и культуры.
	6. В своей работе жюри руководствуется едиными критериями оценки.
	7. По результатам проверки бланков с ответами создается единая рейтинговая таблица и определяются победители.
1. Награждение

4.1 Все участники дистанционного этапа Викторины награждаются дипломами в соответствии с результатами (участник, призер, победитель).

4.2 В день проведения все участники очного этапа Викторины получают дипломы участников и закладки.

4.3 Команда-победитель и 2 команды, ставшие призерами Викторины (2, 3 места) награждаются дипломами победителей и призами.

4.4 7 команд-лауреатов Викторины, следующие по рейтингу за победителями, награждаются дипломами лауреатов и призами.

4.5 Педагоги, осуществляющие подготовку команд, получают благодарственные письма.

4.6 Награждение команд-победителей и лауреатов состоится 11.2021. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки церемония награждения будет проведена в онлайн формате на платформе Сферум.

4.7 Дошкольные образовательные учреждения, расположенные за пределами г. Калининграда, проводят церемонию награждения на базе своего детского сада в соответствии с требованиями к проведению и сценарием. Во время награждения проводится видеосъемка. Призы и дипломы отправляются Почтой России до 01.11.2021.

1. Финансовое обеспечение Викторины
	1. Финансовое обеспечение этапов Викторины осуществляется за счёт средств гранта, предоставленного МАДОУ д/с № 20 - победителю конкурсного отбора проектов, в рамках Подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».
	2. Взимание оплаты (в какой-либо форме) за участие в Викторине не допускается.

**Приложение к Положению 1**

**Состав жюри**

очной викторины "В мире финансовой грамотности" для детей старшего дошкольного возраста муниципальных дошкольных

образовательных учреждений по финансовой грамотности населения

|  |  |
| --- | --- |
|  Прасолова Ю.А. | Консультант по образовательным мероприятиям в рамках реализации Программ по повышению финансовой грамотности на территории Калининградской области, председатель жюри |
| Зеленцова В.А. | Заведующая кафедрой общего образования Калининградского областного института развития образования, заместитель председателя жюри |
| Колесник М.О. | Старший воспитатель МАДОУ д/с № 20 города Калининграда, ответственный секретарь жюри |
| Члены жюри: |  |
| Баранова Е.В. | Директор ЦСГИ БФУ им. И. Канта |
|  |  |
|  |  |

**\*полный состав членов жюри будет сформирован перед проведением очного этапа викторины**

**Приложение к Положению 2**

Заявка на участие в заочном этапе межрегиональной викторины для детей старшего дошкольного возраста муниципальных дошкольных

образовательных учреждений по финансовой грамотности населения

 **«В МИРЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»**

**(заполняется печатными буквами)**

**1. Город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Полное название ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Адрес ДОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Ф.И.О. (без сокращения) представителя, ответственного за проведение викторины в ДОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. Список участников.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О. воспитателя (без сокращения)** | **группа** | **Количество участников** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Руководитель ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П.**

**Приложение к Положению 3**

Заявка на участие в очном этапе викторины "В мире финансовой грамотности" для детей старшего дошкольного возраста муниципальных дошкольных

образовательных учреждений по финансовой грамотности населения

 **(заполняется печатными буквами)**

**1. Полное название ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Ф.И.О. (без сокращения) и должность сопровождающих и ответственных за проведение в ДОУ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Список участников.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.**  | **возраст** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Руководитель ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П.**