

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ**  
**КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

14 мая 2015 г. № 147  
г. Калининград

**Об объявлении конкурсных отборов (конкурсов) на предоставление  
в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета  
некоммерческим организациям в области образования и культуры**

В целях реализации подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы» (далее Программа) в соответствии с Порядком предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить конкурсы на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения согласно приложениям 1-12.
2. Обеспечить прием конкурсных заявок от участников конкурсных отборов (конкурсов) в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов).
3. Обеспечить работу конкурсной комиссии конкурсных отборов (конкурсов) по оценке заявок в соответствии с критериями, установленными Порядком предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов).
4. Установить срок реализации проектов, предусмотренных конкурсными заявками с момента подведения итогов конкурсных отборов (конкурсов) по 15 декабря 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра финансов Калининградской области А.А. Горкина

6. Обеспечить размещение текста настоящего Приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней.

7. Приказ вступает в силу со дня подписания.

**Министр финансов  
Калининградской области**



**В.Я. Порембский**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на проведение круглых столов и конференций для педагогических работников в Калининградской области, посвященных внедрению образовательных модулей в образовательный процесс в сфере повышения финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на проведение круглых столов и конференций для педагогических работников в Калининградской области, посвященных внедрению образовательных модулей в образовательный процесс в сфере повышения финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на проведение круглых столов и конференций для педагогических работников в Калининградской области о внедрении образовательных модулей в образовательный процесс осуществляется с целью:

- привлечения внимания творческих педагогических работников и руководителей образовательных учреждений к необходимости внедрения курсов по финансовой грамотности в образовательный процесс;
- привлечения учреждений культуры, образования, досуга к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки творческих педагогов, способных и желающих содействовать внедрению курса финансовой грамотности в образовательные программы образовательных учреждений.

**2. Общие положения:**

1) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на проведение круглых столов и конференций для педагогических работников в Калининградской области о внедрении образовательных модулей в образовательный процесс принимаются заявки, включающие подробное описание планируемых общественных мероприятий, например:

- проведение однодневной конференции для воспитателей и методистов дошкольных образовательных учреждений по обобщению опыта работы с посещением занятия в дошкольных образовательных учреждениях;

- проведение однодневной конференции для учителей и педагогов учреждений общего среднего образования с обязательным мастер-классом практикующих педагогов;
- проведение круглого стола для преподавателей системы профессионально образования, а также другие мероприятия, призванные способствовать целям проведения конкурса проектов.

2) Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов включает описание планируемой методологии привлечения слушателей, мониторинга опыта, организации групп, график проведения мероприятий с фиксированными датами и адресами помещений для проведения занятий.

2.1) Проведение однодневной конференции для воспитателей и методистов дошкольных образовательных учреждений по обобщению опыта работы с посещением занятия в дошкольных образовательных учреждениях может включать в себя:

- мониторинг практического применения материалов по финансовой грамотности (комиксы, раскраски) в дошкольных образовательных учреждениях г. Калининграда;
- отбор площадки для проведения открытых занятий;
- формирование контингента участников (не менее 35 участников из г. Калининграда и муниципалитетов);
- приглашение участников и спикеров;
- составление программы конференции, обеспечение участников раздаточным материалом;
- проведение мероприятия с открытыми занятиями в группах воспитанников дошкольных образовательных учреждений по согласованию с администрацией дошкольных образовательных учреждений;
- составление отчета с фотоматериалами и методическими разработками педагогов, проводивших открытые занятия;
- разработка анкет и анкетирование участников по результатам конференции, обработка анкет в графическом виде;
- другие мероприятия, целесообразность и полезность которых является обоснованной в тексте проектной заявки.

2.2) Проведение однодневной конференции для учителей и педагогов учреждений общего среднего образования с обязательным мастер-классом практикующих педагогов, может включать в себя:

- формирование состава участников и спикеров (не менее 40 участников);
- определение площадки проведения мероприятия и договоренность с руководством площадки;
- определение сроков и оповещение участников конференции;
- отбор и консультирование педагогов по проведению мастер-классов;
- составление программы конференции, обеспечение участников раздаточным материалом;
- проведение мероприятия с мастер-классами;
- составление отчета с фотоматериалами и методическими разработками педагогов, проводивших открытые занятия;
- разработка анкет и анкетирование участников по результатам конференции, обработка анкет в графическом виде;
- другие мероприятия, целесообразность и полезность которых является обоснованной в тексте проектной заявки.

2.3) Проведение круглого стола для преподавателей системы профессионально образования может включать в себя:

- мониторинг потенциальных учреждений-участников круглого стола, составление базы данных;
- отбор и приглашение участников (не менее 25 участников);
- определение площадки проведения мероприятия и договоренность с руководством площадки;
- определение сроков и оповещение участников круглого стола;
- отбор и консультирование педагогов по проведению мастер-классов;
- составление программы конференции, обеспечение участников раздаточным материалом;
- составление отчета с фотоматериалами и методическими разработками педагогов, проводивших открытые занятия;
- разработка анкет и анкетирование участников по результатам конференции, обработка анкет в графическом виде.
- выделение в особый документ отчета мониторинг запросов преподавателей и банк данных по перспективным базовым площадкам в системе профессионального образования Калининградской области;
- другие мероприятия, целесообразность и полезность которых является обоснованной в тексте проектной заявки.

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в форме субсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о проведенных образовательных мероприятиях содержит:

- оригинал списка лиц, прошедших обучение с указанием контактных данных (ФИО, телефон, место работы и должность) и подписью лица, прошедшего обучение;
- фотографии (в электронном виде) каждого занятия с указанием даты и места проведения;
- оригинал заполненных анкет;
- рекомендации по проведению дальнейших мероприятий в рамках Программы.

### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов

(конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

**6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

**7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на осуществление специальной  
подготовки представителей профессиональных сообществ по программам  
повышения уровня финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на осуществление специальной подготовки представителей профессиональных сообществ по программам повышения уровня финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на осуществление специальной подготовки представителей профессиональных сообществ по программам повышения уровня финансовой грамотности осуществляется с целью:

- подготовки и реализации образовательных курсов, ориентированных на потребности определенных целевых групп;
- повышения финансовой грамотности представителей профессиональных сообществ.

**2. Общие положения:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на осуществление специальной подготовки представителей профессиональных сообществ по программам повышения уровня финансовой грамотности осуществляется по двум номинациям:

- подготовка курса и проведение обучения для фермеров;
- подготовка курса и проведение обучения для ремесленников (строителей).

2) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на осуществление специальной подготовки представителей профессиональных сообществ по программам повышения уровня финансовой грамотности населения принимаются заявки, включающие подробное описание планируемых мероприятий, а именно:

- разработку (модификацию, адаптацию) учебных материалов для проведения обучения с учетом потребностей целевой группы;
- проведение образовательных мероприятий в соответствии с ниже приведенными требованиями;
- проведение вводного и итогового тестирования фокус-групп с целью оценки эффективности проведенного обучения;

- подготовку отчета о проведенных образовательных мероприятиях

3) Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов включает описание планируемой методики реализации проекта, а именно: подготовку учебной программы или готовую учебную программу, методологию привлечения слушателей, организации групп, график проведения мероприятий с фиксированными датами и адресами помещений для проведения занятий, практику использования опыта и результатов обучения представителей профессиональных сообществ в 2013 и 2014 годах.

### **3. Требования к учебной программе:**

1) Образовательные программы и учебно-методические занятия должны предлагаться в виде программы модульного обучения по финансовой грамотности, адаптированной для целевой группы. Для более полного удовлетворения индивидуальных запросов слушателей предпочтительным является разработка (модификация, адаптация на основе существующих апробированных программ) программы модульного типа, включающей не менее 4-х тематических модулей не менее 10 учебных часов (каждый слушатель выбирает один интересующий его модуль и на этом основании исполнитель формирует группы и осуществляет подбор узкоспециализированных специалистов-преподавателей).

2) Модули должны быть адаптированы к потребностям указанной целевой группы и сгруппированы с учетом следующих тематических направлений:

– региональные программы поддержки фермерства (ремесленников, малого предпринимательства), условия участия и финансирование программ;

– предоставление кредитов на приобретение транспорта, сельхоз техники, оборудования, условия кредитования начинающих фермеров (предпринимателей, ремесленников);

– оценка и управление финансовыми рисками при организации фермерской (предпринимательской) деятельности;

– использование государственных инструментов (налоговые вычеты, особенности налогообложения);

– источники получения помощи, совета (информированность о том, где получить независимую оценку и совет в финансовых вопросах, как и куда обращаться с жалобами).

3) Структура каждого модуля соотносится со структурой профессионально ориентированной деятельности специалистов и состоит из отдельных элементов, называемых модульной единицей. Она представляет собой определенный объем законченной части работы (учебные действия слушателей с четко обозначенными началом и концом), освоение которой идет по операциям и шагам с обязательным контролем.

Содержание модулей определяется профессиональной тематикой. Оно должно обеспечивать необходимое соотношение теоретической и практической части. В структуру каждого модуля входят:

- наименование темы;
- учебно-тематический план;
- раздел «содержание»;
- методические указания о порядке и последовательности изучения темы модуля;
- используемые учебные и справочные материалы;
- система заданий и тестов для самопроверки;
- система заданий и тестов для итогового контроля;
- глоссарий;
- список литературы по данному разделу, включенному в модуль.



Изучение содержания модуля осуществляется по модульным единицам.

4) Раздел «Содержание» включает в себя:

- содержательную разработку каждого занятия с материалом для самостоятельного изучения;
- иллюстративно-информационные материалы (презентации, иллюстрации, возможные видео – и аудиоматериалы)
- методические рекомендации по проведению занятий для преподавателей.

5) Соотношение лекционных и интерактивных практических занятий должно быть в пределах, установленных общей практикой обучения взрослых с акцентом в преобладание практических занятий (не менее 60% от общего количества учебных часов).

6) Тестирование проводится на добровольной основе. В случае отказа части слушателей от тестирования, конкурсант может предусмотреть формирование фокус-групп для обеспечения мониторинга контроля эффективности проведенного обучения.

7) Слушатели должны быть обеспечены комплектом учебно-методического раздаточного материала: лекционный материал, образцы шаблонов (например, личный финансовый план и пр.), вопросы к семинарам, список рекомендуемой литературы.

Полный учебный цикл должен включать лекционные, практические и контрольно-проверочные задания.

#### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

#### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

#### **6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

**7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**  
Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу:  
г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.  
По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ  
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,  
НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию межрегионального мероприятия для педагогических работников по вопросам финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию межрегионального мероприятия для педагогических работников по вопросам финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на организацию межрегионального мероприятия для педагогических работников по вопросам финансовой грамотности населения, осуществляется с целью:

- способствовать обмену опытом и практическими наработками между сотрудниками учреждений образования и культуры в области повышения финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- привлечения учреждений образования и культуры к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки творческих сотрудников образовательных учреждений и учреждений культуры, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для школьников;
- повышения уровня финансовой грамотности школьников.

**2. Общие положения:**

1) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на организацию межрегионального мероприятия для педагогических работников по вопросам финансовой грамотности населения принимаются заявки, включающие подробное описание реализации планируемого мероприятия.

2) Организация и проведение межрегионального семинара «Опыт разработки и апробации образовательных программ» может включать в себя:

- мониторинг опыта разработки и апробации образовательных программ по финансовой грамотности в Калининградской области и регионах Российской Федерации;

- формирование контингента участников (не менее 40 участников из г. Калининграда и приглашенных из регионов);
- приглашение участников и спикеров;
- отбор базовых площадок для проведения открытых занятий;
- составление программы семинара, обеспечение участников раздаточным материалом;
- проведение мероприятия с открытыми занятиями на базовых площадках;
- составление отчета с фотоматериалами и методическими разработками педагогов, проводивших открытые занятия;
- разработка анкет и анкетирование участников по результатам семинара, обработка анкет в графическом виде;
- другие мероприятия, способствующие целям и задачам проекта.

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в форме субсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о реализации проекта должен содержать:

- оригинал списка лиц, принявших участие в мероприятии с указанием контактных данных (ФИО, телефон, место работы и должность) и подписью приглашенного участника;
- фотографии (в электронном виде) каждого занятия с указанием даты и места проведения;
- оригинал заполненных анкет;
- рекомендации по проведению дальнейших мероприятий в рамках Программы.

### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение».

### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

### **6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов

(конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

**7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу:

г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ  
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,  
НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию обучающих мероприятий  
для детей по финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию обучающих мероприятий для детей по финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на организацию обучающих мероприятий для детей по финансовой грамотности населения осуществляется с целью:

- привлечения учреждений образования к повышению финансовой грамотности детей;
- выявления и поддержки творческих сотрудников образовательных учреждений, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для детей;
- повышения уровня финансовой грамотности детей.

**2. Общие положения:**

1) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на организацию обучающих мероприятий для детей по финансовой грамотности населения принимаются заявки, включающие подробную программу плана образовательных, а именно:

- описание готовности образовательного учреждения к организации и проведению обучающих мероприятий по финансовой грамотности для детей, включающее: описание материально-технической базы апробации; наличие учебных кабинетов; возможность включения мероприятий плана в образовательный процесс (механизмы включения);
- обоснования отбора направлений и целевых групп обучающихся, включающее: перечень учебных классов, элективных групп, целевых групп обучающихся, воспитанников и родителей во внеурочной деятельности и т.п., которые планируются к участию в процессе организации и проведения мероприятий; описание форм и методов внедрения мероприятий по финансовой грамотности в процесс учебной, воспитательной и внеурочной деятельности;
- примерный календарный график планируемых мероприятий, включающий: перечень образовательных мероприятий различной формы (уроки, классные часы, обучающие

занятия; интеграция в различные учебные предметы и образовательные курсы и т.д.) - не менее 10 мероприятий для воспитанников и обучающихся разных возрастных групп;

- примерный план-проспект открытых мероприятий - не менее 50% мероприятий с указанием планируемых дат и тематики. Мероприятия должны быть открыты для широкого доступа желающих в рамках проведения «Дня финансиста», «Недели сбережений», конференций и иных общественных мероприятий федерального и регионального уровней;

- описание возможного конечного продукта каждого мероприятия.

2) Преимуществом обладают заявки:

- интегрированного характера (урочная и внеурочная деятельность, мероприятия для пришкольных лагерей);
- направленные на обучение финансовой грамотности всех возрастных групп и всех категорий участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей; воспитанники ДООУ - воспитатели-родители);
- мероприятия, имеющие в своей основе интерактивную практическую направленность с конкретным конечным продуктом (открытое мероприятие, проект, продукты творческой деятельности и т.п.).

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в форме субсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о реализации проекта должен содержать:

- оформленный текст программы образовательных мероприятий (приказ директора о реализации проекта, гражданско-правовые договоры с привлеченными исполнителями, график, внесенные изменения в процессе реализации проекта);
- оригинальные списки участников с указанием данных образовательных учреждений и класса, группы (копии журналов элективных курсов, регистрационные листы родительских собраний и т.д.);
- подробное описание этапов реализации проекта с фотоматериалами;
- примеры готовых конечных продуктов (рисунки, поделки, письменные творческие работы и т.п.);
- фотосессии открытых мероприятий;
- технологические карты мероприятий, выполненные в едином стиле (титульный лист; цели, задачи мероприятия, формы и методы работы, оснащение, раздаточный материал, пошаговый сценарий, фотографии).

### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

#### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

#### **6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

#### **7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).



**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на разработку материалов и проведение областной олимпиады для школьников по финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на разработку материалов и проведение областной олимпиады для школьников по финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы» (далее – Программа).

2) Реализация проектов на разработку материалов и проведение областной олимпиады для школьников по финансовой грамотности населения осуществляется с целью:

- привлечения учреждений культуры, образования, досуга к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки творческих педагогов, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для школьников;
- повышения уровня финансовой грамотности школьников.

**2. Общие положения:**

К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на разработку материалов и проведение областной олимпиады для школьников по финансовой грамотности населения принимаются заявки, включающие подробное описание процесса подготовки и проведения олимпиады по финансовой грамотности для школьников, а именно:

1) Разработка материалов и инструментов для проведения олимпиады, включая:

- концептуальное обоснование отбора целевых (возрастных групп) участников;
- разработку положения о проведении олимпиады в два этапа: заочный и очный (с указанием конкретных сроков);
- разработку заданий двух этапов олимпиады;
- разработку положения об экспертном совете (конкурсной комиссии) и отбор членов экспертного совета;

2) Организация и проведение олимпиады, включая:

- организацию и проведение заочного тура олимпиады;
- организацию и проведение очного тура олимпиады.

3) Заявка на участие в конкурсном отборе (конкурсе) проектов включает описание планируемой методики разработки материалов и инструментов, привлечения участников и экспертов, мониторинга опыта и результатов проведения аналогичных мероприятий в регионах Российской Федерации и Калининградской области, организации процесса, график проведения мероприятий с фиксированными датами и адресами помещений для проведения очного этапа и церемонии награждения, перечень призов и наградных документов для проведения олимпиады по финансовой грамотности.

4) К участию в олимпиаде привлекается не менее 100 школьников - заочный этап, 25 школьников – очный этап. Верхний предел количества участников не ограничен.

5) Конечный срок проведения церемонии награждения по итогам олимпиады: не позднее 30 ноября 2015 г.

### **3. Требования к материалам и инструментам олимпиады:**

1) Положение о проведении олимпиады разрабатывается победителем конкурса в соответствии с устоявшимися требованиями к содержанию аналогичных документов и включает в себя:

- статус олимпиады (региональная), список организаций, под чьей эгидой /инициативой проводится олимпиада;
- нормативные основания проведения олимпиады (Программа);
- цели и задачи олимпиады;
- целевые возрастные группы участников;
- состав экспертного совета;
- сроки проведения олимпиады;
- примерную тематику и список литературы для участников;
- наградные материалы по результатам участия (грамоты, дипломы, ценные призы).

2) Разработка заданий двух этапов олимпиады включает в себя:

- разработка заданий с ключами для дистанционного (заочного) этапа олимпиады: тестовая часть, задачи, творческие задания;
- разработка заданий с ключами для очного этапа олимпиады: тестовая часть, задачи, творческие задания;
- проведение внешней экспертизы заданий и их верификация, письменное заключение эксперта;
- согласование материалов с представителями Программы.

3) Положение об экспертном совете (конкурсной комиссии) и отбор членов экспертного совета:

- экспертный совет должен состоять из нечетного количества экспертов (не менее 5 человек);
- эксперты должны иметь документально подтвержденную квалификацию специалиста в области экономики, финансов;
- в состав экспертного совета должны входить представители Министерства финансов Калининградской области с правом голоса.

### **4. Требования к организации олимпиады:**

1) Организация и проведение заочного тура олимпиады:

- победитель конкурсного отбора (конкурса) размещает регламент проведения, рекомендации и требования по выполнению заданий, задания на ресурсе, согласованном с Министерством финансов Калининградской области;
- победитель конкурсного отбора (конкурса) организует проверку выполнения заданий экспертами (если не предусмотрен вариант выполнения заданий он-лайн с автоматическим подведением итогов);

- победитель конкурсного отбора (конкурса) доводит результаты до участников и публикует результаты заочного тура в общем доступе.

2) Организация и проведение очного (заключительного) тура олимпиады:

- победитель конкурсного отбора (конкурса) размещает регламент проведения очного (заключительного) тура олимпиады на ресурсе, согласованном с Министерством финансов Калининградской области;

- победитель конкурсного отбора (конкурса) организует приглашение участников и работу экспертного совета;

- победитель конкурсного отбора (конкурса) организует работу в аудиториях на заранее согласованной площадке;

- победитель конкурсного отбора (конкурса) обеспечивает участников и экспертов необходимыми материалами в достаточном количестве;

- победитель конкурсного отбора (конкурса) обеспечивает компетентное и беспристрастное оценивание работ и выкладывает результаты в общий доступ на заранее согласованном ресурсе не позднее, чем через 7 календарных дней после подведения итогов.

3) Организация и проведение церемонии награждения:

- победитель конкурсного отбора (конкурса) разрабатывает регламент церемонии награждения;

- победитель конкурсного отбора (конкурса) разрабатывает и согласовывает с Министерством финансов Калининградской области макеты наградных материалов;

- победитель конкурсного отбора (конкурса) организует и проводит церемонию награждения;

- церемония награждения проводится в г. Калининграде.

#### **5. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

#### **6. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

#### **7. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов

(конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

**8. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу:

г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на разработку и проведение игр и общественных мероприятий для детей по финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на разработку и проведение игр и общественных мероприятий для детей по финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на разработку и проведение игр и общественных мероприятий для детей по финансовой грамотности населения осуществляется с целью:

- привлечения учреждений культуры к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки творческих сотрудников библиотек, школ, детских садов, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для дошкольников и школьников;
- повышения уровня финансовой грамотности дошкольников и школьников.

**2. Общие положения:**

К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на разработку и проведение игр и общественных мероприятий для детей по финансовой грамотности населения принимаются заявки, включающие подробное описание материалов и инструментов для проведения игр и общественных мероприятий, процесса подготовки и проведения игр и общественных мероприятий по финансовой грамотности для детей, а именно:

1) Материалы и инструменты для проведения игр и общественных мероприятий, включая:

- сценарная разработка не менее 2 (двух) игр для дошкольников/младших школьников;
- сценарная разработка не менее 2 (двух) игр для учащихся основной школы;
- сценарная разработка не менее 2 (двух) игр для учащихся старшей школы.
- методические рекомендации к каждой игре;
- описание дидактических и расходных материалов к каждой игре;

2) Описание процесса подготовки и описания апробации игр и общественных мероприятий, а именно:

- определение базовых площадок с обоснованием выбора;
- механизм привлечения детей и взрослых для участия в играх и общественных мероприятиях;
- календарный график апробации по площадкам и сводный график апробации;
- описание механизма оценки эффективности апробации и возможного конечного продукта каждого мероприятия.

Победитель конкурса имеет право апробации игр и общественных мероприятий на нескольких площадках, при условии, что площадки являются библиотеками.

Количество детей, которые должны принять участие в апробации игр: не менее 150 человек (верхний предел не ограничен).

### **3. Требования к материалам и инструментам для проведения игр и общественных мероприятий:**

1) Сценарий разрабатывается победителем конкурса в соответствии с устоявшимися требованиями к содержанию аналогичных разработок и включает в себя:

- целевой блок (цель, задачи, актуальность, целевые группы, количество участников, примерное время);
- материально-техническое обеспечение (реквизит, раздаточный материал, требования к помещению, условия соблюдения норм противопожарной и санитарной безопасности, интерактивное оборудование и др.);
- пошаговое описание с текстами действующих лиц и комментариями их действий;
- методический блок (методические рекомендации для организаторов);
- литература и источники информации для разработки сценария.

2) Описание процесса подготовки и описание апробации игр включает в себя:

- описание подготовки реквизита, раздаточных материалов с приложением визуализированного изображения (фотографии, сканированные изображения, распечатки карточек и пр.) или готовых материалов;
  - рекомендации по подготовке участников игры (при необходимости предварительной подготовки);
  - отзывы, интервью, анкеты в письменном виде участников;
  - примеры готовых конечных продуктов (рисунки, поделки, письменные творческие работы и т.п.);
- фотоматериалы апробации.

### **4. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в форме субсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о разработке материалов и инструментов для проведения игр и общественных мероприятий по финансовой грамотности должен содержать:

- полный сценарий в соответствии с указанными требованиями (обязателен титульный лист);
- оригинальные списки участников с указанием данных образовательных учреждений, класса, группы
- подробное описание этапов реализации мероприятия с фотоматериалами;
- аналитические материалы (анализ анкет, отзывов, интервью и т.п.).

### **5. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства

Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

**6. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

**7. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

**8. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию курсов для студентов по вопросам финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию курсов для студентов по вопросам финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на организацию курсов для студентов по вопросам финансовой грамотности населения осуществляется с целью:

- привлечения учреждений среднего и высшего профессионального образования к повышению финансовой грамотности студентов;
- повышения уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области.

**2. Общие положения:**

К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на организацию курсов для студентов по вопросам финансовой грамотности населения принимаются заявки, включающие подробное описание материалов и инструментов для проведения обучения студентов, а именно:

1) Материалы, подтверждающие готовность базовой площадки к организации и проведению курсов предоставляются на конкурс в виде отдельных пронумерованных блоков, включающих:

- описание материально-технической базы площадки включает в себя наличие необходимых помещений, интерактивного оборудования (компьютеры, проектор, телевизор, возможность выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и др.);
- описание опыта организации и проведения подобных курсов (в случае наличия подобного опыта), включая наличие материалов об опыте предыдущей работы в Программе (фотоматериалы, отзывы и др.);
- список преподавателей, которых планируется привлечь для проведения курсов, с указанием полного ФИО, контактов, ученой степени, основного места работы и должности;



- примерный список студенческих групп с указанием номера группы, количества студентов, специальности (обучение не менее 150 студентов).

2) Описание пошагового процесса организации и проведения курсов по вопросам финансовой грамотности для студентов (подробная программа действий), а именно:

- описание механизма привлечения слушателей должен содержать перечень ресурсов, привлекаемых для формирования групп: реклама (собственная и/или привлекаемая); имеющаяся база данных, использование ресурсов в информационно-теллкоммуникационной сети «Интернет» и др;

- проект договора с преподавателями, включающий условие наличие/разработки программы курсов для проведения внешней экспертизы;

- количество планируемых групп и количественный состав групп с указанием конечного срока формирования, неограниченным верхним пределом, указанием принципа формирования ;

- календарный план-график проведения занятий составляется в виде плана-сетки на период обучения для каждой группы с нумерацией занятий (занятие 1, занятие 2 и т.д.) с указанием дат и количества часов, отведенных на каждое занятие.

Механизм мониторинга качества занятий и посещаемости предполагает наличие проектов разработанных анкет/опросников для слушателей, описание способов их обработки и фиксации результата обработки (графический отчет, аналитический отчет, интегрированный отчет); предложения конкурсанта по осуществлению промежуточного мониторинга качества занятий и удовлетворенности слушателей.

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в формесубсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о проведенных мероприятиях должен содержать:

- титульный лист с указанием реквизитов организации;

- Приказ руководства об организации проведения курсов с указанием ответственных лиц;

- оригинальные списки слушателей по группам с оригиналами регистрационных листов каждого занятия, с указанием ФИО и контактов;

- календарный тематический план-график занятий каждой группы;

- программа курсов (полный текст);

- аналитические материалы (анализ анкет, отзывов, интервью и т.п.).

- фотоматериалы.

### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

#### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

#### **6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

#### **7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ  
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,  
НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию курсов по вопросам  
финансовой грамотности населения в сфере жилищно-коммунального хозяйства,  
включая обучение тьюторов и мониторинг проведения обучения тьюторами**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию курсов по вопросам финансовой грамотности населения в сфере жилищно-коммунального хозяйства проводится в рамках мероприятия «Обучение граждан вопросам финансовой грамотности» подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на организацию курсов по вопросам финансовой грамотности населения в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществляется с целью:

- привлечения учреждений культуры, образования, досуга к повышению финансовой грамотности граждан в сфере ЖКХ;
- повышения финансовой грамотности жителей Калининградской области в сфере ЖКХ.

**2. Общие положения:**

1) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на организацию курсов по вопросам финансовой грамотности населения в сфере жилищно-коммунального хозяйства принимаются заявки, включающие подробное описание механизма привлечения и обучения тьюторов по данному направлению, организации мониторинга тьюторской деятельности, а именно:

1.1) Обучение тьюторов:

- подробное описание механизма отбора и привлечения тьюторов;
- программа обучения тьюторов (блочного типа).

1.2) Мониторинг проведения обучения тьюторами:

- программа обучающих курсов для населения (модульного типа);
- механизм привлечения населения на курсы;
- механизм и инструменты мониторинга (мониторинг сопровождения деятельности тьюторов).

## 2) Обучение тьюторов:

Подробное описание механизма отбора и привлечения тьюторов включает в себя:

- положение о тьюторстве с указанием требований к тьютору (возрастной и образовательный ценз, коммуникабельность и др. на усмотрение конкурсанта);
- ресурсы привлечения потенциальных тьюторов, доступные конкурсанту;
- сроки формирования группы тьюторов;
- короткий список преподавателей для обучения тьюторов;
- материально-техническая база обучения (помещение, оборудование, расписание занятий);
- программа обучения тьюторов.

3) Программа обучения тьюторов должна быть рассчитана не менее чем на 45 часов (академических) и включает в себя 3 обязательных тематических блока:

Блок 1. Государственная и региональная политика в области повышения уровня финансовой грамотности населения.

Блок 2. Основы финансовой грамотности в сфере ЖКХ.

Блок 3. Формы и методы организации интерактивных занятий с различными категориями взрослого населения.

4) Программа обучения тьюторов оформляется в виде единого документа и включает в себя:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- календарно-тематическое планирование;
- содержание (с приложением иллюстративно-информационных материалов по каждому занятию);
- методические рекомендации для обучающихся;
- темы семинаров, практических работ, проектов;
- механизм контроля (в виде тестов) по каждому блоку;
- источники и литература.

5) Победитель конкурса обеспечивает текущий (промежуточный) контроль обучения тьюторов путем тематического тестирования. Итоговый контроль предполагает проведение открытого занятия или публичную защиту проектов малыми группами тьюторов. Примерная тематика проектов:

- разработка интерактивного занятия с выходом в сеть интернет;
- организация работы с первоисточниками (законодательные акты, нормативные документы);
- организация занятия со скептически настроенными группами населения
- и др.

6) Мониторинг проведения обучения тьюторами:

6.1) Программа обучающих курсов для населения (модульного типа)

Для более полного удовлетворения индивидуальных запросов слушателей предпочтительным является разработка программы модульного типа, включающей не менее 4-х тематических модулей по 10 учебных часов (каждый слушатель выбирает один интересующий его модуль и на этом основании победитель конкурса формирует группы и осуществляет подбор тьюторов).

Модули должны быть адаптированы к потребностям указанной целевой группы и сгруппированы с учетом следующих тематических направлений:

– Предоставление грантов в виде субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг: статья 159 Жилищного кодекса Российской Федерации и

Правилами предоставления грантов в виде субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными постановлением правительства РФ от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении гранта в виде субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» - разъяснение по действующему законодательству.

- Схемы самостоятельного расчета субсидии на основе стандарта максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.
- Создание экономного дома: установка приборов учета, финансирование установки, классы энергосбережения приборов учета. Жилой дом, как автономная единица, отвечающая за свои собственные расходы.
- Способы экономии электроэнергии, тепла, воды, газа.
- Каким образом осуществлять контроль за предоставлением реальных услуг управляющими компаниями.
- Куда жаловаться в случае выявления необоснованных тарифов? Каким образом вести «переговоры» с управляющими компаниями по выявленным недобросовестным или не оказанным услугам?
- Процедура заключения договоров с Управляющими компаниями;
- Процедура создания товарищества собственников жилья;
- Отчетность управляющей компании и товарищества собственников жилья перед собственниками жилья и жителями.

7) Структура каждого модуля состоит из отдельных элементов, называемых модульной единицей. Она представляет собой определенный объем законченной части работы (учебные действия слушателей с четко обозначенными началом и концом), освоение которой идет по операциям и шагам с обязательным контролем. Содержание модулей определяется тематикой модуля. Оно должно обеспечивать необходимое соотношение теоретической и практической части. В структуру каждого модуля входят:

- наименование темы;
- учебно-тематический план;
- раздел «содержание»;
- методические указания о порядке и последовательности изучения темы модуля; используемые учебные и справочные материалы;
- система заданий и тестов для самопроверки;
- система заданий и тестов для итогового контроля;
- глоссарий;
- список литературы по данному разделу, включенному в модуль.

Изучение содержания модуля осуществляется по модульным единицам.

8) Раздел «Содержание» включает в себя:

- содержательную разработку каждого занятия с материалом для самостоятельного изучения;
- иллюстративно-информационные материалы (презентации, иллюстрации, возможные видео – и аудиоматериалы);
- методические рекомендации по проведению занятий для преподавателей.

9) Соотношение лекционных и интерактивных практических занятий должно быть в пределах, установленных общей практикой обучения взрослых с акцентом в преобладание практических занятий (не менее 70% от общего количества учебных часов).

Тестирование проводится на добровольной основе. В случае отказа части слушателей от тестирования, тьютор обязан сформировать фокус-группы для обеспечения мониторинга контроля эффективности проведенного обучения.

Слушатели должны быть обеспечены комплектом учебно-методического раздаточного материала: лекционный материал, образцы шаблонов (например, личный финансовый план и пр.), вопросы к семинарам, список рекомендуемой литературы. Победитель конкурса осуществляет подготовку и тиражирование вышеуказанных документов.

10) Механизм и инструменты мониторинга (мониторинг сопровождения деятельности тьюторов) включает в себя:

- график распределения тьюторов по муниципалитетам с указанием кураторов;
- оценочный лист посещения занятия куратором, предусматривающий обязательную оценку содержательной части и практических навыков работы с населением;
- опросный лист (анкета) для слушателей для анализа уровня удовлетворенности слушателей;

- режим консультаций для тьюторов;

- механизм анализа мониторинга;

механизм купирования кураторами сложных ситуаций.

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в формесубсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о проведенных мероприятиях должен содержать:

- программу обучения тьюторов;

- программу обучения населения;

- оригиналы регистрационных листов обучения тьюторов (каждое занятие);

- оригиналы регистрационных листов обучения населения (каждое занятие)

- фотоматериалы;

- анализ мониторинга с приложениями оригиналов оценочных листов занятий и результатов тестирования;

- разработанные тьюторские проекты, допущенные к защите;

- рекомендации по проведению дальнейших образовательных мероприятий в рамках Программы.

### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение».

### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов

(конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

**6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

**7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на проведение семейного конкурса**  
**«Финансовая грамотность в моей семье: мы знаем, зачем это нужно»**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на проведение конкурса семейных творческих работ (сказки, рассказы, эссе и др.) «Финансовая грамотность в моей семье: мы знаем, зачем это нужно» (далее – семейный конкурс) проводится в рамках мероприятия «Проведение специализированных выставок финансовых подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на проведение семейного конкурса осуществляется с целью:

- привлечения учреждений образования к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки педагогов, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для школьников;
- вовлечение семей в совместную творческую деятельность на тему финансовой грамотности;
- повышения уровня финансовой грамотности школьников и их родителей.

**2. Общие положения:**

1) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на проведение семейного конкурса принимаются заявки, включающие подробное описание материалов и инструментов для проведения семейного конкурса, процесса подготовки и проведения церемонии награждения победителей семейного конкурса, а именно:

- положение о конкурсе;
- описание механизма привлечения участников конкурса (дошкольники и школьники, их семьи; творческие детские коллективы/группы детских домов, учреждений дополнительного образования детей и юношества);
- перечень наградных материалов, ценных призов;
- сценарий церемонии награждения;
- короткий список конкурсной комиссии.



2) Количество участников, которые должны принять участие в семейном конкурсе: не менее 200 человек из не менее чем 10 муниципальных образований.

### **3. Требования к материалам и инструментам для проведения семейного конкурса:**

Перечень предоставляемых в проектной заявке документов включает в себя:

1) Положение о семейном конкурсе, разработанное в соответствии с устоявшимися требованиями к документам такого рода и включающее:

- целевой блок Положения (организаторы семейного конкурса; цели и задачи семейного конкурса; предмет семейного конкурса – примерная тематика работ);
- участники семейного конкурса – кто приглашается к участию, возрастные группы и т.д.;
- порядок проведения семейного конкурса – количество этапов, содержание каждого этапа, порядок подачи заявок и работ; конкурсная комиссия семейного конкурса; др.);
- сроки проведения семейного конкурса по этапам, сроки награждения;
- требования к оформлению творческих работ;
- форма заявки на участие в семейном конкурсе;
- методические рекомендации по выполнению творческих работ;
- подведение итогов семейного конкурса – дата и место награждения;
- поощрение победителей семейного конкурса – указываются виды наградных материалов для победителей и лауреатов.

2) Описание механизма привлечения участников семейного конкурса (дошкольники и школьники, их семьи; творческие детские коллективы/группы детских домов, учреждений дополнительного образования детей и юношества, педагоги), включающее:

- ресурсы привлечения участников: институциональные ресурсы, ресурсы СМИ, ресурсы сети Интернет, другое;
- предполагаемые действия по привлечению участников;
- возможность и ресурсы организации консультаций для участников и заинтересованных лиц, организаций.

3) Перечень наградных материалов, ценных призов, включающий:

- предполагаемое количество грамот лауреатов и дипломов победителей;
- предлагаемый текст наградного документа;
- таблица с указанием типа и вида ценных призов.

4) Сценарий церемонии награждения, по следующей форме:

- время, место и сроки проведения церемонии награждения;
- описание логики праздника (встреча гостей, проведение очных туров – защита работ и пр.; задействование гостей и участников в паузах, привлечение сторонних организаций – аниматоров и др.);
- предполагаемые варианты «обратной связи» - анкетирование, опросы, интервью и др.

5) Короткий список конкурсной комиссии с указанием ФИО, должности, места работы, контактов.

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в формесубсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о разработке материалов и инструментов для проведения игр по финансовой грамотности должен содержать:

- Положение о семейном конкурсе;
- оригиналы работ участников в электронном виде;

- списки участников первого и второго тура семейного конкурса с указанием образовательного учреждения, контактов;
- списки лауреатов и победителей;
- папки с работами лауреатов и победителей (в электронном виде);
- отчет о проведении церемонии награждения (иллюстрированный фотоматериалами);
- анализ анкет, интервью, опросов;
- предложения по проведению аналогичных конкурсов.

#### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

#### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

#### **6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

#### **7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ**  
**НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,**  
**НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
**НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию и проведение настольных и мультимедийных игр в молодежных клубах, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения**

**Организатор конкурса:**

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-940

**1. Цели реализации проектов:**

1) Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию и проведение настольных и мультимедийных игр в молодежных клубах, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы».

2) Реализация проектов на организацию и проведение настольных и мультимедийных игр в молодежных клубах, направленных на повышение уровня финансовой грамотности населения осуществляется с целью:

- привлечения общественных объединений, клубов и учреждений культуры к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки творческих сотрудников учреждений культуры и общественных объединений, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий по финансовой грамотности для молодежи;
- повышения уровня финансовой грамотности молодежи.

**2. Общие положения:**

1) К участию в конкурсном отборе (конкурсе) проектов на организацию и проведение интерактивных игр в молодежных клубах принимаются заявки, включающие подробное описание материалов и инструментов для проведения игр, процесса подготовки и проведения игр по финансовой грамотности для школьников, а именно:

- материалы и инструменты для проведения игр, включая описание сценария интерактивных игр.

2) Описание процесса проведения игр, а именно:

- определение базовых площадок с обоснованием выбора;
- механизм привлечения участников;
- календарный график проведения игр;
- описание механизма оценки эффективности каждого мероприятия.

Победитель конкурса имеет право апробации игр на нескольких площадках.

Количество участников игр: не менее 150 человек (верхний предел не ограничен).

### **3. Требования к отчетности:**

1) Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в формесубсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

2) Отчет о разработке материалов и инструментов для проведения игр по финансовой грамотности должен содержать:

- полный сценарий или описание проведенных игр (обязателен титульный лист);
- оригинальные списки участников с указанием данных образовательного учреждения и класса;
- подробное описание этапов реализации мероприятия с фотоматериалами;
- аналитические материалы (анализ анкет, отзывов, интервью и т.п.).

### **4. Условия участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Согласно подпрограмме «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, постановлению Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220 «О предоставлении в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов)», приказу Министерства финансов Калининградской области от 14 мая 2015 года № 146 «Об утверждении положения о конкурсных отборах (конкурсах) на предоставление в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение.

### **5. Порядок предоставления документов:**

Документы для участия в конкурсном отборе (конкурсе) представляются, согласно главе 3 Порядка предоставления в 2015 году грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения Калининградской области, по итогам проведения конкурсных отборов (конкурсов), утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 16 апреля 2015 года № 220.

### **6. Порядок участия в конкурсном отборе (конкурсе):**

Прием документов на участие в конкурсном отборе (конкурсе) осуществляется в течение 30 календарных дней с момента размещения объявления о проведении конкурсных отборов (конкурсов) на сайте организатора конкурсных отборов (конкурсов) ([www.minfin39.ru](http://www.minfin39.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с 9 до 13 часов, с 14 до 18 часов в рабочие дни по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, 4-й этаж, каб. 419. Конкурсные материалы необходимо предоставить на бумажном носителе и в электронном виде. Электронная версия в редактируемом формате направляется на адрес [konkurs@88005558539.ru](mailto:konkurs@88005558539.ru).

### **7. Порядок проведения конкурсного отбора (конкурса) и подведение итогов:**

Рассмотрение документов и подведение итогов будет осуществляться по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, 1, каб. 419 в соответствии с Приказом.

По результатам конкурсного отбора (конкурса) заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта в форме субсидии победителю конкурсного отбора (конкурса).