



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2016 г. № 275

Калининград

О предоставлении в 2016 году грантов в форме субсидий из областного бюджета муниципальным газетам на информирование населения в области финансовой грамотности по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса)

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022 «О государственной программе Калининградской области «Эффективные финансы» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Предоставить в 2016 году гранты в форме субсидий муниципальным газетам на информирование населения в области финансовой грамотности по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса).

2. Установить порядок предоставления в 2016 году грантов в форме субсидий из областного бюджета муниципальным газетам на информирование населения в области финансовой грамотности по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса) согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
Губернатора Калининградской области



А.Н. Силанов

П О Р Я Д О К
предоставления в 2016 году грантов в форме субсидий
из областного бюджета муниципальным газетам
на информирование населения в области финансовой грамотности
по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок, разработанный в соответствии с государственной программой Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1022, в целях поддержки лучших проектов в сфере повышения финансовой грамотности населения Калининградской области (далее - проекты), определяет:

1) критерии отбора участников конкурсного отбора (конкурса) проектов (далее – конкурсный отбор);

2) порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора;

3) порядок использования грантов в форме субсидий победителями конкурсного отбора.

2. Организатором конкурсного отбора является Министерство финансов Калининградской области (далее - Министерство), которое:

1) утверждает состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия) и порядок ее работы;

2) обеспечивает работу конкурсной комиссии;

3) устанавливает сроки приема заявок на участие в конкурсном отборе;

4) утверждает положение о конкурсном отборе;

5) объявляет конкурсный отбор;

6) организует распространение информации о проведении конкурсного отбора, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

7) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе;

8) организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе с привлечением экспертов;

9) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсном отборе;

10) утверждает на основании решения конкурсной комиссии победителей конкурсного отбора;

11) заключает с победителями конкурсного отбора договоры (соглашения) о предоставлении грантов в форме субсидий и осуществляет перечисление грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора на реализацию проектов;

12) осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных грантов в форме субсидий;

13) проводит обязательную проверку соблюдения получателями грантов в форме субсидий (победителями конкурсного отбора) условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий.

3. Тематика информационных материалов для участия в конкурсном отборе определяется Министерством и публикуется в извещении о проведении конкурсного отбора.

Глава 2. Критерии отбора участников конкурсного отбора проектов

4. Участниками конкурсного отбора проектов могут быть организации, занимающиеся выпуском муниципальных газет, любых форм собственности (далее - организации), подавшие в установленный Министерством срок заявку на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) в соответствии с условиями, изложенными в настоящем порядке.

В конкурсном отборе могут принимать участие организации, не имеющие просроченные обязательства по обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, указанные в подпункте 7 пункта 10 настоящего порядка.

5. Под муниципальной газетой в данном порядке понимается газета, издающаяся и распространяющаяся на территории одного муниципального образования Калининградской области, включенная в областной реестр муниципальных газет, утвержденный постановлением Калининградской областной Думы от 26 ноября 2015 года № 423.

6. Заявка должна предусматривать мероприятия по информированию населения в области финансовой грамотности путем создания журналистских информационных материалов и их размещения в муниципальной газете, а именно включать план-график создания и размещения материала в области финансовой грамотности в муниципальной газете с указанием тематики материалов, подлежащих публикации, их объема, сроков и периодичности выхода.

7. Победители конкурсного отбора определяются путем оценки заявок.

8. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурсного отбора, по критериям, изложенным в приложении № 1 к настоящему порядку.

9. Конкурсная комиссия суммирует количество баллов, полученных по каждому критерию, десять участников конкурсного отбора, заявки которых

набрали наибольшее количество баллов, признаются победителями конкурсного отбора.

Если число претендентов на участие в конкурсном отборе равно или меньше десяти, конкурсный отбор признается несостоявшимся и договоры (соглашения) о предоставлении грантов в форме субсидии заключаются со всеми претендентами на участие в конкурсном отборе, соответствующими критериям, установленным пунктами 4 и 5 настоящего порядка, заявки которых соответствуют условиям, определенным пунктами 6, 10-13 настоящего порядка. В данном случае предоставление и использование грантов в форме субсидий осуществляется в соответствии с положениями настоящего порядка, установленными для победителей конкурсного отбора.

Глава 3. Порядок участия в конкурсном отборе

10. Участники конкурсного отбора представляют в Министерство заявку, включающую следующие конкурсные материалы:

1) паспорт проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) бюджет проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об участнике конкурсного отбора, выданную не ранее чем за полгода до окончания срока приема заявок;

4) копии учредительных документов участника конкурсного отбора, включая устав (положение);

5) разрешение учредителя организации на участие в конкурсном отборе (для государственных и муниципальных учреждений), оформленное на бланке органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организации;

6) информационные материалы об опыте реализации мероприятий, связанных с тематикой конкурсного отбора (при наличии);

7) справки из налогового органа по месту нахождения организации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам, выданные не ранее чем за 1 месяц до даты представления конкурсных материалов.

11. В состав заявки включается один проект. Один участник конкурсного отбора может подать одну заявку для участия в конкурсном отборе.

12. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, то должно прилагаться согласие субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

13. Заявка представляется в бумажном и электронном виде с приложением оригиналов документов или заверенных участником конкурсного отбора копий.

14. Министерство размещает объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Министерства (www.minfin39.ru) в сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

15. Министерство осуществляет прием заявок от участников конкурсного отбора в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты размещения объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте.

Глава 4. Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора – производителям товаров, работ, услуг

16. Гранты в форме субсидий предоставляются организациям – юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров, работ, услуг, признанным победителями конкурсного отбора, по решению конкурсной комиссии.

17. Министерство заключает с победителями конкурсного отбора договоры (соглашения) о предоставлении грантов в форме субсидий, в которых предусматриваются:

- 1) условия, порядок и сроки предоставления грантов в форме субсидий;
- 2) цели и сроки использования грантов в форме субсидий;
- 3) смета расходов, содержащая наименование расходов, их объем, расценки на товары, работы, услуги, сведения о привлеченных источниках и общих объемах финансирования;
- 4) порядок и сроки представления отчетности об использовании грантов в форме субсидий;
- 5) порядок возврата грантов в форме субсидий в случае их нецелевого использования и (или) использования не в полном объеме в установленные договором (соглашением) сроки;
- 6) согласие получателей грантов в форме субсидий (победителей конкурсного отбора) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов в форме субсидий (победителями конкурсного отбора) условий, целей и порядка их предоставления;
- 7) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

18. Победителям конкурсного отбора предоставляются денежные средства в виде грантов в форме субсидий в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. Гранты в форме субсидий предоставляются победителям конкурсного отбора по итогам реализации проекта на основании письменного заявления о завершении его реализации, к которому прикладываются отчет о реализации проекта и фактический бюджет проекта.

20. Размер каждого гранта в форме субсидии составляет сумму, указанную в бюджете проекта, но не более чем 50 (пятьдесят) тысяч рублей. Суммарный размер грантов в форме субсидий не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калининградской области «Об областном бюджете на 2016 год» на реализацию соответствующих мероприятий.

Глава 5. Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора – некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

21. Гранты в форме субсидий предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, признанным победителями на основании конкурсного отбора по решению конкурсной комиссии.

22. Министерство заключает с победителями конкурсного отбора договоры (соглашения) о предоставлении грантов в форме субсидий, в которых предусматриваются:

- 1) условия, порядок и сроки предоставления грантов в форме субсидий;
- 2) цели и сроки использования грантов в форме субсидий;
- 3) смета расходов, содержащая наименование расходов, их объем, расценки на товары, работы, услуги, сведения о привлеченных источниках и общих объемах финансирования;
- 4) порядок и сроки представления отчетности об использовании грантов в форме субсидий;
- 5) порядок возврата грантов в форме субсидий в случае их нецелевого использования и (или) использования не в полном объеме в установленные договором (соглашением) сроки;
- 6) согласие получателей грантов в форме субсидий (победителей конкурсного отбора) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов в форме субсидий (победителями конкурсного отбора) условий, целей и порядка их предоставления;
- 7) запрет (для некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного

оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим порядком.

23. Победителю конкурсного отбора предоставляются денежные средства в виде грантов в форме субсидий в соответствии с требованиями статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Гранты в форме субсидий предоставляются победителям конкурсного отбора после заключения с Министерством договоров (соглашений) о предоставлении грантов в форме субсидий в размере 80 процентов средств гранта в форме субсидии. Оставшиеся 20 процентов средств гранта в форме субсидии предоставляются победителю конкурсного отбора по итогам реализации проекта на основании письменного заявления о завершении его реализации, к которому прикладываются отчет о реализации проекта и фактический бюджет проекта.

25. Размер каждого гранта в форме субсидии составляет сумму, указанную в бюджете проекта, но не более 50 (пятидесяти) тысяч рублей. Суммарный размер грантов в форме субсидий не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Калининградской области «Об областном бюджете на 2016 год» на реализацию соответствующих мероприятий.

Глава 6. Порядок использования грантов в форме субсидий победителями конкурсного отбора

26. Реализация каждого проекта осуществляется до 01 декабря 2016 года.

27. Публицистические информационные материалы в области финансовой грамотности, подлежащие публикации, предварительно согласовываются с Министерством в порядке, установленном соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии.

28. Победители конкурсного отбора несут ответственность за нарушение прав третьих лиц, в том числе за использование результатов интеллектуальной деятельности без соответствующего разрешения правообладателя, а также самостоятельно и за свой счет обязуются урегулировать все претензии и (или) иски третьих лиц с момента признания их победителями конкурсного отбора.

29. Предоставленные гранты в форме субсидий должны быть использованы в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии.

30. За счет предоставленных грантов в форме субсидий победители конкурсного отбора могут осуществлять расходы, связанные исключительно с реализацией проектов.

31. Получатели грантов в форме субсидий должны представлять в Министерство отчеты об использовании грантов в форме субсидий по форме, установленной Министерством, в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии.

32. Гранты в форме субсидий, использованные получателем не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии, подлежат возврату в областной бюджет.

33. Возврат средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии, производится получателем гранта в форме субсидии в течение 5 (пяти) банковских дней после получения требования Министерства о возврате использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в сроки средств областного бюджета.

34. В случае невыполнения требования Министерства о возврате использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в сроки средств областного бюджета к получателям грантов в форме субсидий применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

35. Контроль за целевым использованием грантов в форме субсидий, а также проверка соблюдения победителем конкурсного отбора условий и целей предоставления грантов в форме субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

Приложение № 1
к порядку предоставления в 2016 году
грантов в форме субсидий
из областного бюджета
муниципальным газетам
на информирование населения
в области финансовой грамотности
по итогам проведения
конкурсного отбора (конкурса)

К Р И Т Е Р И И
оценки конкурсных заявок

№ п/п	Критерий оценки	Методика оценки
1	2	3
1	Количество планируемых публикаций	Количество баллов = К1; n – количество публикаций. Если n < 10, то К1 = 0 Если n = 10, то К1 = 5 Если n ≥ 10, то К1 = 10
2	<p>Значимость, актуальность и реалистичность проекта, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта</p> <p>Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию проекта, наличие у участника конкурсного отбора собственных ресурсов, необходимых для реализации проекта (помещения, материально-техническая база, квалифицированный персонал)</p> <p>Реалистичность значений показателей результативности реализации проекта, их соответствие задачам проекта</p> <p>Наличие у участника конкурсного отбора опыта осуществления деятельности, предполагаемой по проекту, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем</p>	<p>Количество баллов = К2; $K2 = \frac{\sum_{i=1}^n (m_1 + m_2 + m_3 + m_4)}{n}$, где m - оценка эксперта по шкале от 1 до 10 по каждому из четырех критериев; n – количество экспертов</p>

1	2	3
3	Наличие собственного или привлеченного софинансирования	Количество баллов = $K3$; $K = p_i / N$, где p_i – размер собственного или привлеченного софинансирования i -й организации; N – совокупный объем грантов в форме субсидии. Если $K < 0,2$, то $K3 = 0$ Если $K \geq 0,2$, то $K3 = 5$ Если $K \geq 0,5$, то $K3 = 10$

Приложение № 2
к порядку предоставления в 2016 году
грантов в форме субсидий
из областного бюджета
муниципальным газетам
на информирование населения
в области финансовой грамотности
по итогам проведения
конкурсного отбора (конкурса)

ФОРМА

П А С П О Р Т П Р О Е К Т А

1. Полное наименование организации:

2. Наименование мероприятия:

3. Срок реализации проекта:

4. Запрашиваемая сумма:

Полная стоимость проекта:

В том числе:

за счет средств гранта:

за счет собственных средств организации:

5. Источники финансирования проекта (включая информацию об организациях, участвующих в финансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли)*:

6. Описание проекта:

7. Рабочий план проекта (последовательное перечисление публикаций, планируемых к осуществлению с приведением количественных показателей и периодов их осуществления, в форме таблицы):

8. Ожидаемые результаты проекта:

* В качестве источника финансирования проекта не может рассматриваться использование имущества участника конкурсному отбору, а также плата за аренду помещения и (или) оборудования, используемого в обычной хозяйственной деятельности.

9. Механизм оценки результатов проекта (ежемесячный тираж газеты):

Ф.И.О., должность руководителя организации

Печать организации

Подпись

Дата

Приложение № 3
к порядку предоставления в 2016 году
грантов в форме субсидий
из областного бюджета
муниципальным газетам
на информирование населения
в области финансовой грамотности
по итогам проведения
конкурсного отбора (конкурса)

ФОРМА

Б Ю Д Ж Е Т П Р О Е К Т А

(период выполнения)

Стоимость размещения*

Порядковый номер публикации	Размер печатной площади, см ²	Стоимость 1 см ² печатной площади **	Итого, руб.	Источник финансирования	
				Средства гранта в форме субсидии	Собственные (иные привлеченные) средства
1	2	3	4	5	6
<i>Итого</i>	—	—			

Ф.И.О., должность руководителя организации, его подпись.

Ф.И.О. главного бухгалтера организации, его подпись.

* В бюджет проекта должны быть включены все расходы проектной заявки, не противоречащие условиям конкурсного отбора, которые участник конкурсного отбора планирует понести в связи с выполнением заявленных мероприятий проекта. Заявленные суммы расходов по каждой статье и каждому виду расходов бюджета проекта должны быть должным образом обоснованы в проектной заявке.

В рамках бюджета проекта могут быть запланированы только те виды расходов, которые непосредственно относятся к реализации заявленных в проектной заявке мероприятий. Расходы, понесенные участником конкурсного отбора в рамках его текущей деятельности и не относящиеся непосредственно к реализации проекта, за счет грантов в форме субсидий не финансируются.

** Стоимость размещения материалов (ставка за единицу), работ и услуг должна быть документально подтверждена участником конкурсного отбора (в том числе путем представления копий договоров и соглашений с третьими лицами на оказание исполнителем аналогичных услуг).

При расчете затрат на оплату труда (услуг) физических лиц в стоимость должны быть включены налоговые отчисления и платежи в государственные внебюджетные фонды.

В качестве затрат на реализацию проекта не могут рассматриваться:

1) использование находящегося в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении) имущества участника конкурсного отбора;

2) аренда помещения и (или) оборудования, находящегося в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении), используемого в обычной хозяйственной деятельности участником конкурсного отбора;

3) командировочные расходы и транспортные расходы (оплата транспортных услуг) по трансферу участников конкурсных отборов и других лиц.
