

Положение
о всероссийской викторине "В мире финансовой грамотности" для детей старшего
дошкольного возраста дошкольных
образовательных учреждений по финансовой грамотности населения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о всероссийской викторине "В мире финансовой грамотности" для детей старшего дошкольного возраста дошкольных образовательных учреждений по финансовой грамотности населения (далее — Положение) определяет порядок организации и проведения заочного и очного этапа викторины для детей старшего дошкольного возраста дошкольных образовательных учреждений (далее — Викторина), ее организационное и методическое обеспечение, правила участия в Викторине воспитанников и порядок определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Викторины являются формирование и закрепление у воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, основ финансовой грамотности.

1.3. Викторина проводится в рамках сотрудничества Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 и Регионального центра финансовой грамотности при участии образовательных организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования.

1.4. В Викторине принимают участие на добровольной основе воспитанники старших, подготовительных групп (5-7 лет) государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, расположенные на территории Российской Федерации (далее - образовательные организации).

2. Участники Викторины

В Викторине принимают участие команды дошкольных образовательных учреждений (возраст детей - 5-7 лет). Команда состоит из 5 человек, имеет название, эмблему, единый элемент в одежде.

3. Организация и проведение викторины

3.1. Викторина включает два этапа: заочный и очный.

3.2. Заочный этап проводится в соответствии с методическими рекомендациями на уровне ДОУ в период с 20.10.2022 по 10.11.2022. По итогам проведения заочного этапа определяется команда для участия в очном этапе Викторины.

3.3. Заявки на участие в заочном этапе Викторины (Приложение 2) направляются до 15.10.2022 года посредством заполнения гугл-формы <https://forms.gle/RYNHQAtt5WVXCnun8>

3.4. Очный этап проводится в период с 10.11.2022 по 01.12.2022

3.5. Условия проведения и задания для очного и заочного этапов Викторины разрабатывает МАДОУ д/с № 20.

3.6. Требования к участникам очного этапа Викторины:

- за каждой командой закрепляется педагог, который осуществляет подготовку и сопровождение команды;
- команда готовит задание - «визитную карточку» (презентация команды продолжительностью до 1 минуты).

3.7. Заявки на участие в очном этапе Викторины (Приложение 3) направляются до 10.11.2022 года в МАДОУ д/с № 20 на электронную почту: mdouds_20@mail.ru

3.8. Дошкольные образовательные учреждения, расположенные за пределами г.

Калининграда, проводят очный этап Викторины на базе своего детского сада в соответствии с требованиями к проведению и сценарием. Заполненные бланки и видео «визитной карточки» высылаются на электронную почту mdouds_20@mail.ru, видео «визитной карточки» и фото публикуются на официальной странице викторины в социальной сети ВКонтакте в день проведения очного этапа.

3.9. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки, ДОУ г. Калининграда проводят очный этап викторины онлайн в соответствии с п. 3.8 настоящего Положения.

3.10. В целях достижения объективности в процессе определения команд-победителей Викторины создается жюри.

3.11. Членами жюри могут быть представители общественности, методических служб, министерства финансов КО, высших учебных заведений, учреждений образования и культуры.

3.12. В своей работе жюри руководствуется едиными критериями оценки.

3.13. По результатам проверки бланков с ответами создается единая рейтинговая таблица и определяются победители.

4. Награждение

4.1 Все участники дистанционного этапа Викторины награждаются дипломами в соответствии с результатами (участник, призер, победитель).

4.2 В день проведения все участники очного этапа Викторины получают дипломы участников и закладки.

4.3 Команда-победитель и 2 команды, ставшие призерами Викторины (2, 3 места) награждаются дипломами победителей и призами.

4.4 7 команд-лауреатов Викторины, следующие по рейтингу за победителями, награждаются дипломами лауреатов и раскрасками.

4.5 Педагоги, осуществляющие подготовку команд, получают благодарственные письма.

4.6 Награждение команд-победителей и лауреатов состоится 12.2022. Место проведения будет уточнено позже. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки церемония награждения будет проведена в онлайн формате.

4.7 Дошкольные образовательные учреждения, расположенные за пределами г. Калининграда, проводят церемонию награждения на базе своего детского сада в соответствии с требованиями к проведению и сценарием. Призы и дипломы отправляются Почтой России до 01.12.2022.

5. Финансовое обеспечение Викторины

5.1. Финансовое обеспечение этапов Викторины осуществляется за счёт средств организаторов, спонсорских средств и добровольных пожертвований.

5.2. Взимание оплаты за участие в Викторине не допускается.

Состав жюри

очной викторины "В мире финансовой грамотности" для детей старшего дошкольного возраста муниципальных дошкольных образовательных учреждений по финансовой грамотности населения

Бушмина А.И.	Руководитель РЦФГ, председатель жюри
Колесник М.О.	Старший воспитатель МАДОУ д/с № 20 города Калининграда, ответственный секретарь жюри
Члены жюри:	
Баранова Е.В.	Директор ЦСГИ БФУ им. И. Канта

Приложение к Положению 2

**Заявка на участие в очном этапе викторины "В мире финансовой грамотности" для
детей старшего дошкольного возраста дошкольных
образовательных учреждений по финансовой грамотности населения
(заполняется печатными буквами)**

1. Полное название ДОУ _____

**2. Ф.И.О. (без сокращения) и должность сопровождающих и ответственных за
проведение в ДОУ**

контактные телефоны _____

3. Список участников.

№ п/п	Ф.И.О.	возраст
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Руководитель ДОУ _____ / _____ /

М.П.