

**Министерство финансов
Калининградской области**

ПРИКАЗ

«15» 03 2023 г.

№ 44

Калининград

**Об объявлении конкурсного отбора (конкурса) проектов
некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями,
в области образования и культуры на проведение мероприятий,
направленных на повышение финансовой грамотности населения**

В целях реализации подпрограммы «Финансовая грамотность и инициативные проекты населения Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 29 декабря 2021 года № 885 «Об утверждении государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 11 апреля 2019 года № 262, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить конкурсный отбор (конкурс) проектов некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения.

2. Утвердить общие положения об конкурсном отборе согласно приложению № 1.

3. Отделу правового обеспечения департамента правового обеспечения и регулирования контрактной системы (С.С. Светличному) обеспечить размещение приказа на официальном сайте Министерства финансов Калининградской области.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра финансов Калининградской области А.А. Горкина.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющая обязанности
министра финансов
Калининградской области



Н.Д. Чичикина

Общие положения

1. Конкурсный отбор (конкурс) проектов некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения (далее соответственно – конкурсный отбор, проекты, гранты) проводятся в рамках реализации подпрограммы «Финансовая грамотность и инициативные проекты населения Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 29 декабря 2021 года № 885 «Об утверждении государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, утвержденным постановлением Правительства Калининградской области от 11 апреля 2019 года № 262 (далее – Порядок), положением о конкурсных отборах (конкурсах) проектов некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, в области образования и культуры на проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, утвержденным приказом Министерства финансов Калининградской области (далее – Министерство) от 06 июня 2022 года № 95.

2. Прием заявок от участников конкурсного отбора осуществляется в срок с 20 марта 2023 года по 24 апреля 2023 года. Прием заявок осуществляет ГКУ КО «Информационно-расчетный центр» по адресу: 236022, г. Калининград, ул. Уральская, 18, 4 этаж, с 9 до 13 часов и с 14 до 18 часов в рабочие дни.

3. Конкурсный отбор состоится 02 мая 2023 года.

4. Организатором конкурсного отбора является Министерство.

Место нахождения, почтовый и электронный адрес Министерства: 236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1, e-mail: mfko@minfin39.ru, контактный телефон: (4012) 576-948.

5. Требования к участникам конкурсного отбора, перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора, порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе, порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки, правила рассмотрения и оценки заявок, срок,

в течение которого победитель конкурсного отбора (далее также – получатель гранта) должен подписать договор (соглашение) о предоставлении гранта (далее – соглашение), а также условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения, определены Порядком.

6. Разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора (конкурса) участникам предоставляются в устном виде или по электронной почте сотрудником Министерства в сроки в соответствии с пунктом 2 настоящих общих положений. Контактный телефон (4012) 576-948, e-mail: s.makarova@gov39.ru.

7. Результатами предоставления грантов являются организация и проведение образовательных, обучающих, игровых и культурно-просветительских мероприятий по финансовой грамотности для различных целевых групп населения Калининградской области (далее – мероприятия) в соответствии с заключенным соглашением в течение периода действия соглашения по 01 декабря 2023 года.

Перечень мероприятий, на реализацию которых в 2023 году предоставляются гранты, объем выделяемых бюджетных ассигнований и количество номинаций в области повышения финансовой грамотности населения утверждены приказом Министерства от 15 марта 2023 года № 43.

Перечень и формат конкретных мероприятий, даты проведения мероприятий, наименование целевых групп, а также показатели предоставления грантов, устанавливаются соглашением по каждому гранту.

8. Порядок и сроки представления отчетности об использовании грантов победителем конкурсного отбора определяются соглашением (включая описательную часть отчета о реализации проекта и финансовый отчет).

9. Вместе с отчетной информацией, подтверждающей факт выполнения всех заявленных мероприятий, получателями грантов представляются заверенные копии первичной документации, платежных документов и иных документов, подтверждающих факт реализации мероприятий проекта и использования средств гранта, в соответствии с требованиями Порядка и условиями соглашений.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ
ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ПО ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Сумма гранта: 190 000 руб.

Количество номинаций: 5

I. Цели реализации проектов.

1. Реализация проектов на организацию и проведение обучающих мероприятий для детей и молодежи по финансовой грамотности (далее – проекты, мероприятия) осуществляется в целях:

- привлечения учреждений образования к повышению финансовой грамотности детей;
- выявления и поддержки творческих сотрудников образовательных учреждений, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для детей и молодежи;
- повышения уровня финансовой грамотности детей и молодежи.

II. Технические требования к оформлению паспорта проекта.

2. К участию в конкурсных отборах принимаются заявки, включающие подробную программу плана обучающих мероприятий, а именно:

2.1 описание готовности образовательного учреждения к организации и проведению обучающих мероприятий по финансовой грамотности для детей и молодежи, включающее описание материально-технической базы, уровня готовности педагогического коллектива (количество обученных педагогов на курсах по финансовой грамотности, семинарах и мастер-классах);

2.2. обоснование отбора направленности и формы организации мероприятий по финансовой грамотности для детей и молодежи, а именно:

- для детей дошкольного и школьного возраста – не менее 100% обучающихся образовательного учреждения, с разбивкой мероприятий по трем образовательным ступеням с учетом возраста каждой целевой группы, включая следующие обязательные условия: организация и проведение завершающей интерактивной игры/праздника по окончании реализации мероприятий по финансовой грамотности для детей;

- для студентов высшего профессионального образования (ВПО) и среднего профессионального образования (СПО) – не менее, чем для

400 студентов, включая следующие обязательные условия: лекционные занятия не должны превышать суммарно 25% от общего количества мероприятий; мероприятия должны иметь практикоориентированный интерактивный характер и предусматривать их проведение в режиме онлайн;

2.3. проект календарного плана-графика планируемых мероприятий (в том числе – график мероприятий в онлайн-формате), включающий перечень образовательных мероприятий различной формы (уроки, классные часы, обучающие занятия, интерактивные мероприятия, викторины, интеллектуальные бои, квесты, возможность семейных форм мероприятий и т.д.) – не менее 25 мероприятий для воспитанников и обучающихся разных возрастных групп, студентов высшего профессионального образования (ВПО) и среднего специального образования (СПО);

2.4. организацию мероприятий в рамках «Недель сбережений – 2023»;

2.5. примерный план-проспект открытых мероприятий для детей – не менее 5 мероприятий с указанием планируемых дат и тематики; мероприятия должны охватывать всех участников образовательного процесса – не менее 10 приглашенных на каждое открытое мероприятие (родителей, педагогов, сетевых партнеров); носить интерактивный характер; быть открыты для широкого доступа желающих (в том числе в онлайн-формате) в рамках проведения общественных мероприятий федерального и регионального уровней.

3. Преимуществом обладают заявки:

- интегрированного характера (урочная и внеурочная деятельность, мероприятия для пришкольных лагерей);

- направленные на обучение финансовой грамотности всех возрастных групп и всех категорий участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей; воспитанники дошкольных образовательных учреждений (ДОУ), воспитателей, родителей);

- мероприятия, имеющие в своей основе интерактивную практическую направленность с конкретным конечным продуктом (открытое мероприятие, проект, продукты творческой деятельности и т.п.);

- мероприятия, предусматривающие семейный формат участия.

III. Требования к отчетности.

4. Отчет о реализации проекта (описательная часть) должен содержать:

- оформленный текст программы образовательных мероприятий (приказ руководителя организации-получателя гранта о реализации проекта, заверенные руководителем организации копии гражданско-правовых договоров с привлеченными исполнителями, график реализации мероприятий, внесенные изменения в процессе реализации проекта);

- справка (на бланке организации-получателя гранта с подписью руководителя) по каждому мероприятию с указанием количества участников (взрослых, в т.ч. родителей и педагогов; детей, в т.ч. с указанием класса/группы); подробное описание этапов реализации проекта с фотоматериалами;

- примеры готовых конечных продуктов (рисунки, поделки, письменные творческие работы, оформленные проектные работы и т.п.) в электронном виде; фотосессии открытых мероприятий на электронных носителях (минимум 5 фото с каждого мероприятия);
- отзывы от участников мероприятий в электронном виде, с фото участника мероприятия, предоставившего отзыв (минимум 10 отзывов);
- для студентов ВПО и СПО – заполненные анкеты-опросники от каждого участника;
- технологические карты мероприятий, выполненные в едином стиле (титульный лист, цели, задачи мероприятия, формы и методы работы, оснащение, раздаточный материал, пошаговый сценарий, фотографии);
- в случае проведения мероприятий в онлайн-формате – скриншот-фиксация регистрации и экрана проведения мероприятия.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБЛАСТНОГО СЕМЕЙНОГО КОНКУРСА
«ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ В МОЕЙ СЕМЬЕ,
МЫ ЗНАЕМ ЗАЧЕМ ЭТО НУЖНО»**

Сумма гранта: 230 000 руб.

Количество номинаций: 1

I. Цели реализации проекта.

1. Реализация проекта проведения семейного конкурса «Финансовая грамотность в моей семье: мы знаем, зачем это нужно» (далее соответственно – проект, конкурс, семейный конкурс) осуществляется в целях:

- привлечения учреждений образования к повышению финансовой грамотности детей, подростков и молодежи;
- выявления и поддержки педагогов, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для школьников;
- вовлечения семей в совместную творческую деятельность на тему финансовой грамотности;
- повышения уровня финансовой грамотности дошкольников, школьников и их родителей.

II. Технические требования к оформлению паспорта проекта.

2. Конкурс состоит из одного этапа и завершающего мероприятия с представлением творчества семей-победителей. Тема конкурса: «Семейная финансовая безопасность».

3. Номинации конкурса объединены тематикой необходимости профилактики и противостояния финансовым мошенничествам, все работы предоставляются в формате видеозаписи на электронном носителе:

- устное семейное творчество: стихи, «пирожки», хокку, четверостишия и т.п.;
- семейная инсценированная сказка;
- анимационные фильмы;
- агитационные ролики и памятки.

4. К участию в конкурсном отборе на проведение семейного конкурса принимаются заявки, включающие подробное описание материалов

и инструментов для проведения семейного конкурса, процесса подготовки и проведения церемонии награждения победителей семейного конкурса, а именно:

- положение о конкурсе;
- описание механизма привлечения участников конкурса – семейных команд;
- перечень наградных материалов, ценных призов.

5. Количество участников, которые должны принять участие в семейном конкурсе – не менее 300 человек из не менее чем 15 муниципальных образований Калининградской области.

6. При неблагоприятной эпидемиологической обстановке завершающее мероприятие проводится в онлайн-формате.

7. Требования к материалам и инструментам для проведения семейного конкурса:

7.1. перечень предоставляемых в паспорте проекта материалов включает в себя:

1) положение о семейном конкурсе (далее – положение), разработанное в соответствии с устоявшимися требованиями к документам такого рода, включающее:

- целевой блок положения (организаторы семейного конкурса; цели и задачи семейного конкурса; предмет семейного конкурса – примерная тематика работ);
- участники семейного конкурса – кто приглашается к участию и т.д.;
- порядок проведения семейного конкурса – порядок подачи заявок и работ; конкурсная комиссия; др.;
- сроки проведения семейного конкурса по этапам, сроки и формы награждения;
- требования к оформлению и формату творческих работ;
- форма заявки на участие в семейном конкурсе;
- методические рекомендации по выполнению творческих работ;
- подведение итогов семейного конкурса – определение даты и места награждения, в т.ч. в онлайн-формате;
- поощрение победителей семейного конкурса – указываются виды наградных материалов для победителей и лауреатов.

2) описание механизма привлечения участников семейного конкурса (дошкольники и школьники, их семьи; творческие детские коллективы/группы детских домов, учреждений дополнительного образования детей и юношества, педагоги), включающее:

- ресурсы привлечения участников: институциональные ресурсы, ресурсы СМИ, ресурсы сети Интернет, другое;
- предполагаемые действия по привлечению участников;
- возможность и ресурсы организации консультаций для участников и заинтересованных лиц, организаций.

3) перечень наградных материалов, ценных призов, включающий:

- предполагаемое количество грамот лауреатов и дипломов победителей;

- предлагаемый текст наградного документа;
- таблица с указанием типа и вида ценных призов.

4) сценарий церемонии награждения по следующей форме:

- время, место и сроки проведения церемонии награждения (в том числе в онлайн-формате при неблагоприятной эпидемиологической обстановке);
- описание логики праздника (встреча гостей, проведение очных туров – защита работ и пр.; задействование гостей и участников в паузах, привлечение сторонних организаций – аниматоров и др.); для ситуации сохранения неблагоприятной эпидемиологической обстановки примерное описание/сценарий проведения завершающего мероприятия в онлайн-формате;
- предполагаемые варианты «обратной связи» – анкетирование, опросы, интервью и др.

5) короткий список членов конкурсной комиссии с указанием ФИО, должности, места работы, контактов членов конкурсной комиссии.

III. Требования к отчетности.

8. Отчет о реализации проекта (описательная часть) должен содержать:

- положение о семейном конкурсе;
- оригиналы работ участников в электронном виде;
- списки участников первого и второго тура семейного конкурса с указанием образовательного учреждения, контактов;
- списки лауреатов и победителей;
- папки с работами лауреатов и победителей (в электронном виде);
- отчет о проведении церемонии награждения (иллюстрированный фотоматериалами);
- отзывы от участников семейного конкурса в электронной форме с фото участника мероприятия, предоставившего отзыв (не менее 10 отзывов);
- анализ анкет, интервью, опросов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу Министерства финансов
Калининградской области
от 15 03 2023 года № 44

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ИГРОВЫХ
И/ИЛИ КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ**

Сумма гранта: 200 000 руб.

Количество номинаций: 3

Организатор конкурса:

Министерство финансов Калининградской области (далее – Министерство)

Место нахождения и почтовый адрес:

236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-948

I. Цели реализации проектов:

Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию и проведение игровых и культурно-просветительских мероприятий по финансовой грамотности для детей и молодежи (далее соответственно – конкурсный отбор, проекты, мероприятия) проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 29 декабря 2021 года № 885 (далее – Программа).

Реализация проектов осуществляется с целью:

- привлечения учреждений образования к повышению финансовой грамотности детей и молодежи;
- выявления и поддержки творческих сотрудников образовательных учреждений, способных и желающих содействовать в разработке и проведении мероприятий вне учебной программы по финансовой грамотности для детей и молодежи;
- повышения уровня финансовой грамотности детей и молодежи.

II. Общие положения:

Основные понятия:

- «игровые мероприятия» – интерактивные мероприятия соревновательного командного характера по финансовой грамотности для детей

и молодежи: квесты, турниры по настольным играм, брэйн-ринги, КВН, «финбол» и др.

- «культурно-просветительские мероприятия» – двухуровневые мероприятия по финансовой грамотности для детей и молодежи, предусматривающие: уровень 1 – просветительские интерактивные занятия с использованием презентационных материалов по базовым основам финансовой грамотности; уровень 2 – завершающее интерактивное мероприятие (викторина, конкурс и др.) по вопросам уровня 1.

К участию в конкурсном отборе принимаются заявки, включающие подробную программу, а именно:

- наличие опыта участия в мероприятиях по повышению уровня финансовой грамотности населения;
- описание готовности образовательного учреждения к организации и проведению игровых и культурно-просветительских мероприятий для детей и молодежи по финансовой грамотности, включающее: описание материально-технической базы; уровня готовности исполнителей (наличие сертификатов по финансовой грамотности, подтверждение участия в семинарах и мастер-классах по финансовой грамотности; удостоверения повышения квалификации);
- примерный календарный график планируемых мероприятий, охват не менее 400 человек;
- план обеспечения мер безопасности при проведении мероприятий;
- проекты сценариев или проекты заданий и раздаточного материала;
- проект опросника или анкеты о востребованности данного вида мероприятий;
- Всего должно быть разработано/адаптировано не менее 2-х сценариев мероприятий, проведено не менее 8 (восьми) мероприятий с общим количеством участников 400+.

III. Требования к отчетности:

Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в форме субсидии победителем конкурсного отбора определены в договоре (соглашении) о предоставлении гранта в форме субсидии, заключенном между Министерством и победителями конкурсного отбора;

Вместе с отчетной информацией, подтверждающей факт выполнения всех заявленных мероприятий, получателями грантов представляются заверенные копии первичной документации, платежных документов и иных документов, подтверждающих факт реализации мероприятий проекта и использования средств гранта.

Отчет о реализации проекта (описательная часть) должен содержать:

- оформленный текст программы/сценария просветительских мероприятий;
- календарный план проведенных мероприятий;
- заверенные руководителем организации (площадки проведения мероприятия) справки о количестве участников мероприятия (на фирменном

бланке учреждения с указанием даты проведения, темы/наименования и формы проведения мероприятия, количества участников взрослых и детей; кем было проведено мероприятие). Количество справок должно соответствовать количеству проведенных мероприятий;

- подробное описание этапов реализации проекта с фотоматериалами;
- фото в электронном виде с мероприятий на электронных носителях (не менее 30 фото);
- аналитика анкет в графическом отображении с пояснениями;
- отзывы от взрослых участников мероприятий в электронном виде, с фото, предоставившего отзыв (минимум 10 отзывов);
- технологические карты мероприятий/методических разработок, выполненные в едином стиле (титульный лист; цели, задачи мероприятия, формы и методы работы, оснащение, раздаточный материал, пошаговый сценарий, презентации).

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА (КОНКУРСА) ПРОЕКТОВ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ
ВИКТОРИНЫ ПО ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДЛЯ
ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ**

Сумма гранта: 220 000 руб.

Количество номинаций: 1

Организатор конкурса:

Министерство финансов Калининградской области

Место нахождения и почтовый адрес:

236007, г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 1.

Контактный телефон: (4012) 576-948

I. Цели реализации проектов.

Конкурсный отбор (конкурс) проектов на организацию и проведение межрегиональной викторины по финансовой грамотности для воспитанников дошкольных общеобразовательных учреждений (далее соответственно – конкурсный отбор, проекты) проводится в рамках подпрограммы «Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области» государственной программы Калининградской области «Эффективные финансы», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 29 декабря 2021 года № 885 (далее – Программа).

Реализация осуществляется с целью:

- содействия расширению кадрового потенциала в области обучения дошкольников финансовой грамотности;
- содействия расширению межрегиональных связей и обмена опытом дошкольных образовательных учреждений в области финансовой грамотности;
- повышения уровня финансовой грамотности воспитанников дошкольных образовательных учреждений.

II. Общие положения:

К участию в конкурсном отборе проектов принимаются заявки, включающие подробный паспорт проекта, а именно:

- 1) подтверждение опыта и готовности к работе с целевой группой «воспитанники детских садов»;

- 2) наличие опыта участия в мероприятиях по повышению уровня финансовой грамотности населения;
- 3) проект Положения о викторине (заочный и очный этап);
- 4) проект заданий заочного и очного этапов викторины;
- 5) проект сценария проведения викторины по этапам, включая:
 - требования к материально-технической оснащенности;
 - требования к оформлению раздаточного материала в электронном виде;
 - список партнеров в других регионах с полными юридическими адресами и контактами ответственных;
 - возможен список партнеров с учетом международного участия;
 - календарный план-график проведения викторины;
 - проект итогового открытого мероприятия (награждение победителей);
 - описание информационной кампании по привлечению не менее 500 участников (включая педагогов, родителей, зрителей).
- 6) образец наградных материалов;
- 7) проект анкеты-опросника для родителей и педагогов о востребованности данного вида мероприятий.

III. Требования к отчетности:

Порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта в форме субсидии победителем конкурсного отбора (конкурса) проектов определены в договоре (соглашении) о предоставлении гранта в форме субсидий, заключенном между Министерством финансов Калининградской области и победителем конкурса.

Отчет о проведенных образовательных мероприятиях содержит:

- развернутый сценарий двух этапов викторины и завершающего мероприятия,
- с приложением раздаточных материалов, заданий, презентаций;
- приложение оригиналов регистрационных листов (дети, родители, педагоги), заверенные печатью и подписью руководителя образовательного учреждения; фотографии (в электронном виде) каждого мероприятия с указанием даты и места проведения;
- календарный план-график выполненных мероприятий;
- итоговые анкеты – опросники и их аналитика в графическом и описательном виде;
- оригиналы анкет – опросников;
- методические рекомендации по организации и проведению аналогичных мероприятий;
- фото и видео материалы (запись на флэш-карте);
- финансовый отчет установленной формы.